



**T.C.
CİDE BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

**2015 YILI
İDARE FAALİYET RAPORU**

**ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU
İÇİNDEKİLER**

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Cide Belediye Başkanlığı olarak Misyonumuz, mahalli müşterek nitelikte olan; imar, su ve kanalizasyon ulaşım gibi kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma, şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini, başka kurum ve kuruluşlara verilmeyen mahalli müşterek nitelikteki görev ve hizmetleri yapmak veya yaptırmaktır.

Cide Belediyesi olarak Vizyonumuz, belediye sınırlarımız içerisinde yaşayan vatandaşların refah ve mutluluğunu sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek için mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin sunulmasında süratliliği, kaliteyi ve çağdaşlığı yakalamaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyemiz yetki , görev ve sorumluluklarını, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 14. ve 15. madde hükümleri doğrultusunda, ilgili Kanun, Yönetmelik ve Genelge hükümleri çerçevesinde mevzuata uygun olarak yerine getirmekle yükümlüdür.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Belediye hizmet binası Aralık ayına kadar 2 katlı, yığma kagir yapıdadır. Aralık ayında sonra şu an içinde bulunduğumuz Kültür sitesinde hizmetlerini yerine getirmektedir. Belediyemizdeki mevcut araçlar; Başkanlık hizmetlerinde kullanılmak üzere 1 adet binek oto, Zabıta ve Fen İşleri hizmetlerinde kullanılmak üzere 2 adet panelvan araç ve 1 adet 4x4 kamyonet, Su İşlerinde kullanılmak üzere 1 adet minibüs, 4 adet sıkıştırımalı çöp kamyonu, 1 adet Kamyonet, 1 adet vakumlu yol süpürme aracı, 2 adet cenaze aracı, 4 adet Damperli Kamyon, 1 adet vidanjör, 2 adet İtfaiye aracı , 1 adet otobüs, 2 adet 4x4 kazıcı yükleyici, 1 adet Ekskavatör, 1 adet Silindir, 1 adet Çekici ve Lövbet

2- Örgüt Yapısı

Belediyemiz Kadro Teşkilatı

BAŞKANLIK

Belediye Başkanı
Şoför
Kadrolu İşçi

YAZI İŞL.MÜD.

Yazı İşl.Müdür V.
İşçi

MALİ HİZ.MÜD.

Mali Hiz. Müd.V.
V.H.K.İ.
Tekniker
Tahsildar
Teknisyen
İşçi

FEN İŞL.MÜD.

Har.Kad. Müh.
Teknisyen
İşçi

TEMZ.İŞL. .

Şoför
Temizlik İşçisi

ZABITA BİRİMİ

Zabıta Memuru
İşçi

İTFAYE BİRİMİ

Şoför
İşçi

SU İŞLERİ BİRİMİ

İşçi

TAHAKKUK

İşçi

ARAC PARK

Şoför
Bekçi
İşçi

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemizin çeşitli birimlerinde kullanılan toplam 22 adet bilgisayar bulunmaktadır. Yapılan işlemler bilgisayar ortamında kayıt edilmektedir.

4- İnsan Kaynakları

Belediyemizde 31.12.2015 tarihi itibarı ile toplam 14 Memur, 23 Kadrolu İşçi ve 6 Sözleşmeli Personel ve 39 hizmet alımı ile personeli bulunmaktadır.

5- Sunulan Hizmetler

Belediyemiz ; 5393 Sayılı Belediye Kanunu başta olmak üzere, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Bütçe Uygulama Talimatları, 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu, 1608 Sayılı Kanun , 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu, 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik ve diğer ilgili Yönetmelikler, tebliğler ve Genelgeler uyarınca hizmetlerini sunmaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Belediye olarak yönetim ve iç kontrol sistemi Başkanlık Makamının talimatlarıncaya yürütülmektedir.

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Belediye sınırlarımızda yaşayan vatandaşların refah ve mutluluğunu sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek için mahalli müşterek nitelikli hizmetlerin sunulmasında süratliliği, kaliteyi ve çağdaşlığı yakalamaktır.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Belediyemizin temel politikası şahısların çıkarları yerine, toplumun menfaatlerini ön planda tutarak, İlçemizin alt ve üst yapısı tamamlanmış, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması için çalışmalar yapmaktır.

C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Belediye Meclisimizin 04/11/2014 tarih ve 37 sayılı kararı ile 2015 Mali yılı gelir ve gider bütçesi 9.000.000.- TL olarak tahmin edilmiştir.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Kesinleşen 2015 Mali yılı Belediye Bütçesi aşağıya çıkarılmıştır.

A-GİDER BÜTÇESİ

1-Personel giderleri	1.719.219,92
2-Sos.Güv.Kur.Devlet Primi Giderleri	254.585,33
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.785,044,16
4-Faiz Giderleri	349.162,84
5-Cari Transferler	193.305,86
6-Sermaye Giderleri	1.217.025,27

TOPLAM 8.518.343,38 TL

B-GELİR BÜTÇESİ

1-Vergi gelirleri	1.436.724,02
2-Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri	1.370.290,12
3-Alınan bağış ve yardımlar ile Özel Gel.	104.710,86
4-Diğer gelirler	5.563.400,44
5- Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler	-53,30

TOPLAM..... 8.475.072,14 TL

3- Mali Denetim Sonuçları

2015 Mali yılına ait harcama ve gelir evrakları Belediye Meclisinin 07.01.2016 tarih ve 2 nolu kararınca seçilen denetim komisyonunca incelenmesi için havale edilmiştir.

4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

5393 sayılı Belediye kanununun 41. maddesi ile nüfusu 50.000 den az olan Belediyelere stratejik plan yapma zorunluluğu getirilmediğinden Stratejik Plan yapılmamıştır.

1- Faaliyet Bilgileri

01/01/2015 ile 31/12/2015 tarihleri arasında Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından Belediye Başkanlığı adına gelen her türlü evrak teslim alınarak, gelen evrak kayıtları yapılmış, görevli merci, kişi veya ilgili birimlere havaleleri yapılarak süresi içinde sonuçlandırılmıştır.

Başkanlığımız taşınır ve taşınmazlarının ve Karadeniz Kıyı Protokolü kapsamında belediyemizce işletilmesi/işlettirilmesi verilen sahil şeridi ve dolgu alanlarının kiralama ihaleleri gerçekleştirilerek belediyeye gelir kaydedilmiştir.

17 Mayıs 2015 tarihinde Tarakçı Köyünde gerçekleştirilen halk oylaması sonucunda bu köyde olumlu sonuç çıkararak bu köy aynı isimle mahalle olarak Belediyemiz sınırlarına dahil edilmiştir.

Başkanlığımız ve Kastamonu İş Kur İl Müdürlüğü arasında imzalanan 211585 TYP nolu Toplum Yararına Program kapsamında hazırlanan çevre temizliği projemiz kapsamında 20/10/2014 – 15/06/2015 tarihleri arasında ücretleri İş kur İl Müdürlüğüne karşılanmak üzere 10 kişi, 20/05/2015 – 31/12/2015 tarihleri arasında 15 kişi, 19/10/2016 tarihinde başlayıp 16/06/2016 tarihinde bitecek olan 218648 nolu TYP projemizde 25 kişi ve 28/10/2015 – 29/04/2016 tarihinde bitecek olan 220465 nolu TYP projemizde de 50 kişiye iş verilmiş olup bu iki proje devam etmektedir.

01/01/2015 – 31/12/2015 tarihleri arasında Fen İşleri Müdürlüğüne 80 adet yapı ruhsatı 79 adet de yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.

Başkanlığımızca önceki yıllarda hızla devam etmekte olan parke çalışmalarına 01/01/2015 – 31/12/2015 tarihleri arasında ara verilmeden hızla devam edilmiştir. Çalışmalar kapsamında;

Kasaba Mahallesi Fatinbey caddesinin bittiği noktadan Kemerli Mahallesi Fatinbey caddesinin son bulunduğu noktaya kadar cadde kırmızı kilitli parke taşı ile döşenmiştir. Yine Kasaba Mahallesi sınırları içerisindeki Hastane Sokak, Rıfat Ilgaz Parkının ön tarafı kırmızı kilitli parke taşı ile döşenmiştir. Hükümet Sokak ise antik parke döşenerek halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Kemerli Mahallesi Ş.J.Er Murat Matuz Sokaktan başlayıp Cide Kastamonu çevre yoluna bağlanan şehir mezarlığının yanında kalan sokak tamamen betonlaşarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Nasuh Mahallesi sınırları içerisindeki Göktepe Sokak ve Ramazan Çalım Sokak Kırmızı kilitli parke taşı ile halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Cumhuriyet Mahallesi Sarıoğlu Sokak kilitli parke taşı döşenerek halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Memiş Mahallesi sınırları içerisindeki Arıtım Sokak ve Naim Özer Sokak betonlama çalışmaları tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Kumluca Mahallesinden güren bölgesine giden yolda genişleme çalışmaları tamamlanmış her iki tarafına istinat duvarları tutularak yol parke taşı ile döşenerek halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Irmak mahallesi Batlı sokaktaki kanalizasyon sıkıntısı son bularak sokağın yol genişletme ve betonlaşma çalışmaları tamamlanmıştır.

Gebeş mahallesinde yeni bir çok amaçlı bina yapılarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Park ve bahçe çalışmaları kapsamında, mevcut parkların peyzaj çalışmaları, çiçeklendirme çalışmaları yapılmıştır.

Ledli aydınlatma projesi kapsamında Murat Yenigün caddesi, Fatinbey Caddesi, İnönü Caddesi, Mustafa Paşa Sokak, Pazar Sokak, R.Azmi Gürsoy Sokak, Vali Murat Bey Sokak, Fethibey Caddesi, Ş.J.Er Mevlüt Tepe Sokak ve Kumluca Mahallesi meydan ledli aydınlatma çalışmaları tamamlanmıştır.

Kasaba Mahallesi Atatürk Caddesi ile Uğur Mumcu Caddesinin kesiştiği noktada bulunan Rıfat Ilgaz Parkı için İller Bankasına sunulup projesi kabul edilen park tamamlanarak geçici kabulü yapılmış ve halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Belediyemiz Temizlik İşlerince, İlçemizdeki evsel atıklar günlük olarak toplanmakta cadde ve sokak araları temizlenmekte sağlık açısından daha önceki yıllarda olduğu gibi 2015 yılı içerisinde cadde ve sokaklarımız düzenli olarak ilaçlanmaktadır. Ayrıca yeni bir ilaçlama makinesi alınmıştır.

2015 yılı içerisinde Belediyemiz araç park bünyesine 1 adet 2015 model bekoloder kazıcı-yükleyici, cenaze hizmetlerinde kullanılmak üzere 1 adet 2006 model cenaze aracı, temizlik işlerinde kullanılmak üzere 2008 model BMC marka çöp aracı kazandırılmıştır. Ekonomik ömrünü tamamlayan araçlar hurdaya çıkartılarak belediyemize gelir kaydedilmiştir. Ayrıca Cumhuriyet mahallesi Liman içi mevkiinde bulunan araç parkımız, Kumluca Mahallesinde hazineye ait yer belediyemize tahsis edilerek araç park bu bölgeye alınmıştır.

Mübarek Ramazan ayı içerisinde ve diğer zamanlarda ihtiyaç sahibi ailelere gıda yardımında ve yanında kış ayları içerisinde odun ve kömür yardımında da bulunmaktadır. Dini Bayramlarda görev, sorumluluk ve yetki alanımız içerisinde öksüz ve yetim çocuklar tespit edilerek çocukların kılık kıyafet eksikliği giderilerek çocuklar sevindirilmektedir.

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğünce 01/01/2015 ile 31/12/2015 tarihleri arasında 6478 adet yevmiye kayda alınmıştır. Personel alacakları zamanında ödenmiş, sosyal güvenlik kurumlarına primleri yatırılmıştır.

01/01/2015 – 31/12/2015 tarihleri arasında Zabıta Amirliğimizce 29 adet sıhhi müessese, 2 adet gayri sıhhi müessese ve 13 adet umuma açık işyeri ruhsatı olmak üzere toplam 44 adet işyeri açma ruhsatı tanzim edilmiştir.

01/01/2015 – 31/12/2015 tarihleri arasında evlendirme memurluğunca 58 adet evlenme akdi gerçekleştirilerek başvuranlara uluslararası aile cüzdanı tanzim edilmiştir.

2- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performansla ilgili hesaplar ve değerlendirmeler bilgisayar ortamında yapılamamakta olup bilgi sisteminde kullanılan veriler ayrı ayrı dosyaların incelenmesi neticesinde tamamen elde hazırlanmıştır.

2- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Kesintisiz olarak üç dönem, 12 yıldır Cide Belediye Başkanı olarak görev yapmam, yılların vermiş olduğu tecrübe ve deneyim ile özellikle süreklilik arz eden işlerin takibi açısından bir kazanç olduğu düşüncesindeyim. Personelin kendi alanlarında tecrübe kazanmalarının yanında nitelikleri itibarı ile şahsımın yoğun faaliyetlerinden kaynaklanan ve birimlerde ilave hareketlilik yaratan işler de büyük bir özveri ile çalışılmaktadır.

B- Zayıflıklar

Her biri kendi alanında uzmanlık isteyen iş ve işlemler, mevcut personel ile yerine getirilmeye çalışılmaktadır. Ancak kendi uzmanlık alanı dışındaki alanlarda da personel eksikliği nedeni ile aynı personele başvurulduğundan yürütülen iş ve işlemlerin farklı branşlarda olması ve fazlalığı zayıflığıdır.

C- Deęerlendirme

Belediyemizce gerçekleştirilen iş ve işlemler, sürdürülen faaliyetler ve verilen hizmetler emeklilik ve diğer sebeplerden dolayı personelin eksilmesi sonucu mevcut personel yapısı ile özverili bir şekilde devam ettirilmeye çalışılmaktadır. Gerçekleştirilecek olan norm kadro uygulamaları çerçevesinde ve işe uygun kalifiye personel takviyesi ile noksanlıklar giderilmeye çalışılmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Cide'de yaşamaktan mutluluk ve gurur duyulan Cide'nin oluşmasını sağlayan, sosyal Belediyecilik ilkelerine sahip bir model Belediye olmak, alt yapısı ve üst yapısı büyük ölçüde tamamlanmış, planlı, ahlaki, tarihi ve kültürel değerlerini sahiplenen ve yaşatan, karar alma, uygulama ve çalışmalarda şeffaflık, güler yüzlülük ve yapıcılık, vatandaş ile olan ilişkilerde dürüstlük, uygulamalarda tarafsızlık, hizmette eşitlik, Belediye faaliyetlerinde vatandaş memnuniyetine öncelik veren, hizmetlerde ve ihtiyaçların karşılanmasında vatandaşlar ile iletişimde tutarlılık, Belediye kaynaklarının kullanımında etkinlik, verimlilik ve sürekli iyileştirme, sağlıklı bir toplum ve yaşanabilir bir Cide için yapılması gereken her şey en ince ayrıntısına kadar düşünülerek, büyük özveri ve fedakarlıklar ile yerine getirilmeye çalışılmaktadır. İlçemizin daha temiz ve güvenli geleceği için çevrenin insan faaliyetlerinin potansiyel olarak zararlı etkilerinden, kötü çevresel faktörlerden korunması çevre kalitesinin iyileştirilmesi ile ilgili çalışmalar sağlanmaktadır.

Eđitim, sosyal - kültürel yapı, turizm ve çeşitli alanlardaki yatırımlar ilçemizin daha da gelişmesini sağlayarak halkımızın geleceğe umutla bakmasını sağlayacaktır. Amacımız güzel Cide'mize hak ettiği en iyi seviyeye ulaştırmak ve onu yaşanabilir bir kent halinde korumaktır. Bu kapsamda Cide; doğa, tarih ve kültür turizmi ile ticaret merkezi olarak geliştirmeli ve desteklenmelidir.

Arz ederim. 31.03.2016

Nejdet DEMİR
Belediye Başkanı

Ek-2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak Yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi Mali Yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31.03.2016

Nejdet DEMİR
Belediye Başkanı

Ek-4: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak Yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere İç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun Mali Bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 31.03.2016

Hakan USTAOĞLU
Mali Hiz..Md.V.